



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах и порядке промежуточной аттестации и контроле знаний учащихся «ДШИ с. Красный Курган»

1. Общие положения.

Данное положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности промежуточной аттестации обучающихся и контроля знаний, навыков и умений учащихся школы. Положение также повышает ответственность каждого преподавателя за результат труда и за степень усвоения учащимися государственных музыкальных образовательных программ.

2. Формы промежуточной аттестации.

В целях учёта успеваемости и совершенствования учебного процесса, организации проверок знаний, навыков и умений по всем видам работ применяются следующие формы контроля:

- экзамены;
- академические зачёты;
- академические концерты;
- прослушивания к различным концертам, конкурсам, фестивалям;
- участие в конкурсах и фестивалях;
- контрольные уроки;
- собеседования;

3. Порядок промежуточной аттестации и контроля знаний.

Учебно - воспитательная работа в инструментальных классах школы предполагает:

а) Работу над музыкальными произведениями различной трудности, как с целью публичного исполнения, так и с целью ознакомления для расширения музыкального кругозора и накопления репертуара;

б) Музицирование:

- чтение с листа;
- игра в ансамбле;
- аккомпанемент;
- подбор по слуху;

- транспонирование;
 - импровизация (элементы) и опыты сочинения музыки;
 - в) Развитие основных технических навыков (игра гамм, упражнений, этюдов);
4. Формирование навыков самостоятельной работы.
Эти формы образуют в совокупности комплексный метод обучения и воспитания учащихся школы и развития у них качеств, необходимых будущим музыкантам-любителям и профессионалам.
5. Требования, предъявляемые к организации контрольных проверок:
- а) коллегиальность (то есть комиссия не менее трёх человек, назначаемая администрацией школы совместно с заведующим отделом);
 - б) систематичность;
 - в) учёт индивидуальных особенностей учащегося (в связи с этим избирается форма проверки, количество проверок, количество и трудность музыкальных произведений).
6. Подготовка учащихся к выпускному экзамену должна носить планомерный, целенаправленный характер в течение всех лет обучения.
7. Выступление учащегося оценивается в зависимости от качества исполнения и соответствия программы репертуарным требованиям (репертуарные списки новой программы предлагают произведения широкого диапазона сложности).
8. Экзаменационные программы в классах профессиональной ориентации составляются в соответствии с приёмными требованиями по специальным дисциплинам для поступающих в средние специальные учебные заведения искусств и культуры.
9. Подготовка экзаменационной программы не должна вытеснять и, тем более исключать репертуарную работу. В целях стимулирования этой работы предлагается в течение года исполнить на прослушиваниях произведения, не входящие в экзаменационную программу, а также входящие в неё.
10. Для поступающих в музыкальные училища по специальности фортепиано необходимо проводить проверку самостоятельно подготовленного в течение часа музыкального произведения, а также собеседования по этому произведению и исполняемой программе. Время проведения данного испытания определяется администрацией школы. Уровень трудности произведения для самостоятельной подготовки должен быть на 2-3 класса ниже.
11. Систематический контроль за формированием и развитием исполнительской культуры учащихся, проявлением их творческой воли, владением исполнительскими приёмами, а также навыками публичного выступления обеспечивают академический зачёт, академический концерт.
12. В школе устанавливается скользящий график зачётов, позволяющий в течение года учащимся с различными музыкальными способностями показывать произведения по мере их исполнительской готовности и в том количестве, которое представляется преподавателю целесообразным, охватывая при этом весь репертуарный комплекс (крупная форма, полифония, пьеса, этюд).
13. В течение года каждый учащийся должен выступить на академических зачётах не менее двух раз. Кроме этого, на итоговом переводном зачёте должно исполняться не менее 3-4 произведений любых жанров.

14. Участие в отборочных прослушиваниях, концертах, конкурсах приравнивается к выступлению на академическом зачёте.
15. В особых случаях возможно исполнение одного репертуарного комплекса в течение учебного года. По усмотрению преподавателя и с учётом потребностей развития учащегося, вопрос о распределении пьес на академических зачётах решается индивидуально. Эти исключения их правил оговариваются на заседании отдела в начале учебного года. При этом значение всех остальных форм проверки возрастает.
16. Учитывая, что наиболее эффективными являются методы развивающего обучения, в школе могут применяться контрольные проверки по чтению с листа, аккомпанементу, ансамблю, подбору по слуху, транспонированию. Такие проверки применяются не более одного раза в год.
17. Проверки технической подготовки учащихся проводится в виде контрольного урока один раз в год со 2(3) по 6 класс, а также с учащимися 7 класса, поступающими в музыкальные училища.
18. На итоговом зачёте учащийся получает отметку за качество исполнения программы. Итоговая оценка включает в себя:
 - четвертные оценки;
 - оценку выступления на итоговом зачёте;
 - результаты контрольных проверок в течение года.
19. От промежуточной аттестации и контрольных занятий могут быть освобождены директором школы:
 - отличники учёбы;
 - лауреаты областных и всероссийских конкурсов;
 - учащиеся, прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего года.
20. Аттестационные комиссии, даты годовой аттестации утверждаются директором школы до 15 мая.
21. Аттестационная комиссия состоит из зав. отделом, экзаменующего преподавателя и других членов комиссии, определённым зам. директора по учебной работе. Возможно присутствие директора школы, представителя Совета школы, специалистов комитета по культуре. Оценки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в ведомости установленного образца и в классный журнал.
22. Организацию по промежуточной аттестации и контрольных проверок знаний, навыков и умений учащихся в школе осуществляет заместитель директора школы по учебной работе, который отражает результаты контроля в справке и в тематическом приказе по школе
23. Данные контроля регулярно обсуждаются на совещании при директоре и в обязательном порядке на заседаниях отделов.
24. По итогам контроля (четверти, года) директор издаёт приказ по школе «Об итоговой успеваемости учащихся»